



ANUNCIO

PROCEDIMIENTO: OFERTA DE EMPLEO. TÉCNICOS ABSENTISMO ESCOLAR

El Ayuntamiento de Beas de Segura hace pública una oferta de empleo con el objeto de cubrir un puesto de Técnico Absentismo Escolar y un intérprete de español - árabe.

Los puestos ofertados se enmarcan dentro de la Subvención de la Consejería de Educación y Deporte de la Junta de Andalucía para el desarrollo de proyectos de intervención socioeducativa encaminados a la prevención, seguimiento y control del absentismo escolar y a la atención al alumnado inmigrante para la convocatoria de 2023.

Los puestos ofertados serán cubiertos mediante un nombramiento de funcionarios interinos por programa:

- Técnico: Grupo A2, Nivel 14. Jornada: 15 horas semanales
- Intérprete: Grupo C2, Nivel 15 Jornada: 12 horas semanales

Requisitos de los candidatos:

Técnico:

Estar en posesión de título de Grado en Magisterio o Grado en Educación Social o las titulaciones equivalentes en sistemas educativos anteriores.

Intérprete:

Titulación en FP I o superior rama administrativa.

Idiomas español y árabe, hablado y escrito.

Otros requisitos:

Aportar Certificado de Antecedentes de Delitos Sexuales previamente al nombramiento





LUGAR, PLAZO DE PRESENTACIÓN Y DOCUMENTACIÓN A APORTAR:

Se establece un plazo de tres días hábiles a contar desde el día siguiente de esta publicación para solicitar la inclusión en el proceso.

La forma de presentación será de forma presencial en el Registro General del Ayuntamiento de Beas de Segura, sito en Paseo de la Constitución, número 1, en horario de 9:00 a 14:00 horas y en la Sede Electrónica de este Ayuntamiento y los Registros estipulados en el art. 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Dado el carácter urgente del procedimiento y por razones de economía y agilidad administrativa, las solicitudes se presentarán preferentemente por el Registro o Sede Electrónica Municipal.

No obstante, las solicitudes presentadas por correo ordinario o a través de Registros de otras Administraciones deberán comunicarse a esta Corporación vía correo electrónico, aportando justificante de la fecha de remisión de la documentación dentro del plazo establecido.

Email: registro@beasdesegura.es

La inscripción se presentará adjuntado la siguiente documentación:

- Solicitud genérica cumplimentada haciendo mención expresa a esta convocatoria y al puesto al que aspira.
- Fotocopia de la Titulación exigida
- Currículum Vitae.
- Vida laboral actualizada.
- Documentos acreditativos de formación complementaria y experiencia.





PUBLICACIÓN DEL LISTADO DE ADMITIDOS Y EXCLUIDOS Y PLAZO DE ALEGACIONES

El día 27.10.2023 se hará público el listado de admitidos y excluidos, con indicación de la causa, y se establece un plazo hasta el día 30 de octubre de 2023 para la presentación de alegaciones.

PUBLICACIÓN DEFINITIVA Y FASE DE ENTREVISTAS:

El día 31.10.2023 se publicará a las 9.00 horas el listado definitivo de candidatos y la fase de entrevistas comenzará a partir de las 10.00 horas en la Sala de Juntas del Ayuntamiento. Los candidatos deberán venir provistos de la documentación original presentada en la inscripción.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

